

## **WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA**

### **I. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia – ich ocenianie polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej określonej w przepisach ogólnie obowiązujących oraz realizowanych w szkole programów nauczania,
- 2) zachowanie ucznia – ocenianie polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego oraz norm etycznych.

2. Celem oceniania wewnątrzszkolnego jest:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
- 2) udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu jego rozwoju,
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- 4) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych,
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania,
- 3) ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w szkole,
- 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
- 5) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,
- 6) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych

ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania,

7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce.

4. Ogólne zasady oceniania:

1)nauczyciel ma obowiązek dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom – na podstawie opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej,

2)w przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo nauczania indywidualnego, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb następuje na podstawie tego orzeczenia.

## **II. Zasady, terminy i procedury związane z ocenianiem**

### **§2**

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele wszystkich przedmiotów przygotowują w formie pisemnej informacje o przedmiotowym systemie oceniania oraz informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o:

- 1) wymaganiach edukacyjnych na poszczególne oceny,
- 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- 3) warunkach i trybie uzyskiwania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
- 4) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1, są dostępne do wglądu dla rodziców i uczniów u nauczycieli prowadzących dane zajęcia edukacyjne oraz na stronie internetowej Zespołu Placówek Oświatowych w Borkach.

3. Terminy klasyfikacji śródrocznej i rocznej ustala się w każdym roku szkolnym zgodnie z kalendarzem roku określonym przez Ministra Edukacji Narodowej oraz Statutem Zespołu.

4. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ocenę.
6. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), ocenione pisemne prace kontrolne i inna dokumentacja dotycząca oceniania (oceny opisowe) jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom wyłącznie na terenie szkoły, podczas zebrań z rodzicami lub podczas spotkań indywidualnych z nauczycielami. Zabrania się powielania w/w pisemnych prac kontrolnych i dokumentacji dotyczącej oceniania.
7. Informacje dotyczące przebiegu i wyników procesu oceniania są poufne dla osób trzecich. Za osoby trzecie nie uważa się nauczycieli szkoły oraz uczniów danej klasy.
8. O bieżących osiągnięciach ucznia rodzice są informowani poprzez wpis w zeszyte przedmiotowym ucznia, na ogólnoszkolnych zebraniach z rodzicami oraz w czasie indywidualnych konsultacji nauczycieli z rodzicami. W ciągu każdego semestru odbywają się co najmniej dwa zebrania z rodzicami.
9. Nauczyciel nie jest zobowiązany do udzielania informacji o postępach w nauce dziecka w trakcie trwających lekcji i podczas przerw lekcyjnych.
10. Wychowawca klasy odnotowuje w dzienniku lekcyjnym informacje o uczniach, u których stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe (tylko numer opinii lub orzeczenia).
11. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów na bieżąco zapoznają się z orzeczeniami lub opiniami Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, zwanej dalej „PPP” i zawartymi w nich zaleceniami dotyczącymi w/w uczniów.
12. Każdy nauczyciel obowiązany jest dostosować przedmiotowe wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów:
  - 1) posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży

niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnie dostępnych,

2) posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,

3) posiadających opinię PPP, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej – na podstawie tej opinii oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w pkt 2,

4) nieposiadających orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, którzy objęci są pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanych dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w pkt 2.

13. W zależności od rodzaju trudności, specyfiki deficytów i dysfunkcji w wymaganiach edukacyjnych dla w/w uczniów należy:

1) indywidualnie dostosować czas przeznaczony na pracę pisemną i wypowiedź ustną,

2) polecenia do zadań pisać powiększoną czcionką,

3) głośno odczytywać polecenia i zadania oraz dodatkowo je wyjaśniać,

4) dostosować formy diagnozowania osiągnięć zgodnie ze wskazówkami poradni

np.: więcej odpowiedzi ustnych lub więcej prac pisemnych,

5) dostosować stopień trudności zadań do zaleceń poradni,

6) umożliwiać wykonywanie dodatkowych prac domowych oraz poprawianie ocen.

14. W czasie sprawdzania prac pisemnych nauczyciel uwzględnia typowe błędy wynikające z dysfunkcji ucznia i nie bierze ich pod uwagę przy ocenianiu pracy.

15. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów współpracują z pedagogiem szkolnym oraz PPP w zakresie wspierania i udzielania pomocy uczniom o specyficznych potrzebach edukacyjnych.

16. Dyrekcja szkoły oraz pedagog szkolny mają obowiązek wspierania nauczycieli w rozpoznawaniu specyficznych trudności w uczeniu się oraz doskonaleniu umiejętności pracy z takim uczniem i diagnozowaniu jego osiągnięć.

17. Ustalając ocenę z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, plastyki, muzyki i zajęć artystycznych należy w szczególności brać pod uwagę wkład pracy ucznia w wykonywanie zadań.

18. Uczeń, na mocy decyzji Dyrektora Zespołu wydanej na podstawie opinii lekarza o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w zajęciach wychowania fizycznego, zajęciach komputerowych, informatyki lub technologii informacyjnej, zostaje zwolniony z tych zajęć na czas określony w opinii. Jeśli okres zwolnienia ucznia z wyżej wymienionych zajęć uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

19. Uczeń z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, na mocy decyzji Dyrektora Zespołu, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zostaje zwolniony z nauki drugiego języka obcego do końca danego etapu edukacyjnego.

20. Uczeń, o którym mowa w ust. 19, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania może zostać zwolniony z nauki drugiego języka obcego decyzją Dyrektora Zespołu, na podstawie tego orzeczenia.

21. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania, zamiast oceny klasyfikacyjnej, wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

### **III. Ocenianie i klasyfikowanie**

#### **§ 3**

#### **Ocenianie bieżące, klasyfikacja śródroczna i roczna**

1. Nauczyciel każdego przedmiotu na bieżąco i systematycznie sprawdza i ocenia osiągnięcia uczniów wystawiając ocenę cząstkową.

2. Oceny cząstkowe może wystawiać również nauczyciel okresowo zastępujący nieobecnego nauczyciela stale prowadzącego określone zajęcia.

3. Oceny cząstkowe powinny być wystawiane za różne, zależnie od specyfiki przedmiotu, formy aktywności ucznia. Nauczyciel powinien stosować różnorodne metody sprawdzania wiadomości ucznia.

4. Formami sprawdzania osiągnięć edukacyjnych ucznia są:

1) formy pisemne:

- a) kartkówka – obejmuje zakres co najwyżej trzech ostatnich lekcji,
- b) praca klasowa – obejmuje zakres jednego działu,
- c) sprawdzian wiadomości – obejmuje zakres powyżej jednego działu,
- d) testy
- e) inne (własna twórczość, referaty, prace długoterminowe),

2) formy ustne:

- a) odpowiedzi (opis, streszczenie, opowiadanie),
- b) wypowiedzi w trakcie zajęć,
- c) recytacja,
- 3) prace domowe,
- 4) praca w grupach,
- 5) prowadzenie zeszytu,
- 6) formy sprawnościowe.

Mając na uwadze cele oceniania szkolnego oraz higienę pracy umysłowej, zdrowie i możliwości ucznia ustala się następujące zasady przeprowadzania sprawdzianów wiadomości i umiejętności uczniów:

- a) o terminie i zakresie sprawdzianów oraz prac klasowych i powtórzeń dużej części materiału nauczyciel powiadamia uczniów z tygodniowym wyprzedzeniem, odnotowując termin sprawdzianu lub pracy klasowej w dzienniku lekcyjnym;
- b) w ciągu tygodnia nie może być więcej niż trzy prace klasowe lub sprawdziany, a w ciągu tego samego dnia nie więcej niż jedna; nie dotyczy to sprawdzianów o charakterze ćwiczeń praktycznych z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego.
- c) w ciągu dnia nie może być więcej niż 3 kartkówki;
- d) uczeń ma prawo tylko raz przystąpić do poprawy każdej oceny ze sprawdzianu, pracy klasowej, testu w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Z poprawy uczeń otrzymuje najwyżej ocenę bardzo dobrą,
- e) ocena z odpowiedzi ustnej nie podlega poprawie – jako odpowiedź ustną traktuje się także kartkówki. Zakres sprawdzanej wiedzy i umiejętności obejmuje 3 ostatnie tematy lekcji. Kartkówki są niezapowiedziane.

5. Nauczyciel, podczas pierwszych zajęć lekcyjnych w danym roku, jest zobowiązany

do przedstawienia klasie przedmiotowego systemu oceniania w ramach nauczanego przedmiotu. Fakt ten potwierdza odpowiedni wpis w dzienniku lekcyjnym.

6. Nauczyciel na bieżąco informuje uczniów o otrzymanej ocenie i uzasadnia ją zgodnie z przyjętymi wymaganiami edukacyjnymi:

- a) z odpowiedzi ustnej - bezpośrednio po jej uzyskaniu,
- b) ze sprawdzianów pisemnych i pisemnych prac domowych najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty sprawdzianu.

7. Prace klasowe i sprawdziany są obowiązkowe dla ucznia. Jeżeli uczeń nie przystąpił do sprawdzianu lub pracy klasowej w wyznaczonym terminie z powodu usprawiedliwionej nieobecności, powinien to uczynić w terminie dwóch tygodni od daty powrotu do szkoły (w uzgodnieniu z nauczycielem przedmiotu).

8. Każdy nauczyciel przedmiotu zobowiązany jest do prowadzenia w dzienniku lekcyjnym przejrzystego opisu ocen - tytułowanie rubryk.

9. Oceny z prac klasowych i sprawdzianów wpisuje się do dziennika lekcyjnego kolorem czerwonym, a pozostałe niebieskim lub czarnym.

10. Jeżeli przedmiot realizowany jest w trybie jednej godziny tygodniowo, ocenę semestralną wystawia się co najmniej z trzech ocen cząstkowych (w tym dwie z prac pisemnych).

11. Jeżeli przedmiot realizowany jest w trybie więcej niż jedna godzina tygodniowo, ocenę semestralną wystawia się co najmniej z pięciu ocen cząstkowych (w tym minimum z dwóch prac pisemnych).

12. Z zastrzeżeniem przepisów ogólnie obowiązujących, dokumentację związaną ze sprawdzaniem osiągnięć edukacyjnych ucznia - pisemne prace kontrolne – przechowuje się do końca roku szkolnego następującego po roku szkolnym, w którym dokonano sprawdzenia osiągnięć edukacyjnych ucznia.

13. Po usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach uczeń ma prawo:

- a) w pierwszym dniu po nieobecności trwającej co najmniej tydzień nie odrobić pisemnych prac domowych zadanych w okresie nieobecności, a przez trzy kolejne dni nauki nadrabiać zaległości i uzupełniać materiał (wiadomości, zeszyty, itp.) - w tym

czasie jest zwolniony z odpowiedzi ustnych i pisemnych form sprawdzania wiadomości,

b) w pierwszym dniu po nieobecności trwającej mniej niż tydzień – nie odrobić pisemnej pracy domowej zadanej w okresie nieobecności oraz być zwolnionym od sprawdzania wiadomości tylko w zakresie uzasadnionym trudnościami ze zrozumieniem nowego materiału - wprowadzonego w trakcie tej nieobecności.

14. Nie wystawia się ocen za odpowiedzi ustne, nie przeprowadza się prac klasowych, sprawdzianów i kartkówek bezpośrednio po całodziennej lub kilkudniowej wycieczce szkolnej.

15. Podsumowania osiągnięć ucznia z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dokonuje się poprzez ustalenie śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej.

16. Klasyfikacji śródrocznej dokonuje się raz w roku szkolnym zgodnie z kalendarzem roku szkolnego ustalonym przez Ministra Edukacji Narodowej oraz Statutem Zespołu.

17. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), szkoła, w miarę posiadanych możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków. Uczeń ma obowiązek uzupełnić zaległości w formie ustalonej przez nauczyciela.

18. Formy pomocy uczniowi, który napotkał na poważne trudności w nauce, jest zagrożony niedostateczną oceną klasyfikacyjną obejmują:

a) opracowanie wymagań edukacyjnych zgodnie z zaleceniami poradni psychologiczno – pedagogicznej,

b) udzielenie pomocy w zaplanowaniu własnego uczenia się, podzielenie materiału do uzupełnienia na części,

c) zlecanie prostych, dodatkowych zadań umożliwiających poprawienie oceny,

d) udostępnianie znajdujących się w szkole pomocy naukowych, wskazanie właściwej literatury,

e) zorganizowanie pomocy koleżeńskiej,

f) indywidualne ustalenie sposobu, zakresu i terminów poprawy uzyskanych częściowych ocen niedostatecznych,

g) wskazanie rodzicom metod pracy z dzieckiem w zakresie zaistniałych trudności,

h) wnioskowanie o przebadanie ucznia w PPP i skierowanie ucznia na zajęcia



wyrównawcze.

19. Oceny cząstkowe i klasyfikacyjne śródroczne z zajęć edukacyjnych zawartych w rocznym planie nauczania ustala się według następującej skali, zgodnej ze skalą oceniania rocznego zawartą w rozporządzeniu:

- stopień celujący - 6 / cel /
- stopień bardzo dobry - 5 / bdb /
- stopień dobry - 4 / db /
- stopień dostateczny - 3 / dst /
- stopień dopuszczający - 2 / dop /
- stopień niedostateczny -1 / ndst /.

20. W ocenach cząstkowych można stosować „+” i „-”, z wyjątkiem oceny celującej, która pozostaje oceną pełną.

21. Skala procentowa stopnia szkolnego w ocenianiu punktowym:

<u>Skala procentowa</u>	<u>Stopień</u>
od 0 % do 30%	niedostateczny
od 31% do 50%	dopuszczający
od 51% do 75%	dostateczny
od 76% do 90%	dobry
od 91% do 100%	bardzo dobry
powyżej 100%	celujący

22. Skali ocen określonej w ust. 21, nie stosuje się w ocenianiu uczniów klas I – III, których ocenianie klasyfikacyjne ma charakter oceny opisowej. Śródroczna i roczna klasyfikacyjna ocena opisowa uwzględnia poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej dla pierwszego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.

23. W klasach I-III wprowadza się stawianie cząstkowych ocen cyfrowych.

24. W pierwszym etapie nauczania (klasy I-III szkoły podstawowej) stosuje się następujące rodzaje oceniania osiągnięć i zachowania ucznia:

- 1) ocena bieżąca – ustna ocena opisowa pracy dziecka oraz jej odpowiednik cyfrowy: 1,2,3,4,5,6,

**1- uzyskuje uczeń, który:**

- a) nie potrafi stosować wiedzy w praktyce,
- b) nie wykazuje chęci do nauki, mimo swoich możliwości intelektualnych;
- c) nie przygotowuje się systematycznie do zajęć (nie odrabia pracy domowej, nie przynosi przyborów szkolnych, nie uczy się pisać i czytać).

**2- uzyskuje uczeń, który:**

- a) opanował wiadomości w stopniu minimalnym,
- b) wyjaśnia zjawiska tylko przy pomocy nauczyciela;
- c) stara się podnieść swoje wyniki.

**3- uzyskuje uczeń, który:**

- a) opanował materiał w stopniu podstawowym,
- b) posiada wiadomości nie zawsze połączone związkami logicznymi,
- c) nie potrafi samodzielnie dostosowywać wiadomości do celów praktycznych i teoretycznych,
- d) popełnia liczne błędy (czytanie, mówienie, pisanie).

**4- uzyskuje uczeń, który:**

- a) dobrze opanował przewidziany programem nauczania materiał,
- b) dobrze współpracuje w grupie,
- c) samodzielnie rozwiązuje typowe zadania,
- d) jest aktywny,
- e) posiada wiedzę powiązaną logicznie.

**5- uzyskuje uczeń, który:**

- a) w pełni opanował przewidziany programem nauczania zakres wiedzy i umiejętności,
- b) bardzo dobrze potrafi interpretować wyniki,
- c) samodzielnie znajduje i porządkuje informacje,
- d) stosuje umiejętności w różnych sytuacjach,
- e) samodzielnie rozwiązuje zadania w sytuacjach trudnych i nietypowych.

**6- uzyskuje uczeń, który:**

- a) w sposób twórczy rozwiązuje problemy,
- b) samodzielnie rozwija swoje uzdolnienia,
- c) potrafi kojarzyć i łączyć wiadomości z różnych dziedzin;
- d) potrafi wyciągać proste wnioski ze swoich obserwacji.

- 2) pisemna ocena postępów dydaktycznych ucznia prowadzona na podstawie obserwacji aktywności ucznia i efektów jego pracy;
- 3) ustna i pisemna ocena zachowania ucznia – systematyczna obserwacja zachowania ucznia odnotowywana w ustalony przez nauczyciela i uczniów sposób.

25. Roczna ocena z dodatkowych zajęć edukacyjnych lub religii albo etyki wliczana jest do średniej ocen ucznia.

26. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.

27. Ogólne kryteria oceniania wiedzy i umiejętności uczniów uwzględniające taksonomię ocen:

1) Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiedzę i umiejętności przedmiotowe znacznie wykraczające poza określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia;
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów, proponuje rozwiązania nietypowe,
- c) uczestniczy i osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach, turniejach lub zawodach sportowych.

2) Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiedzę i umiejętności przedmiotowe określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego w pełnym zakresie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu zadań i problemów zarówno w typowych jak i w nowych sytuacjach o podwyższonym stopniu trudności.

3) Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) w pełni opanował wiedzę i umiejętności przedmiotowe określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego, a ewentualne braki są niewielkie;
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu typowych zadań i problemów o zróżnicowanym stopniu trudności .

4) Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiedzę i umiejętności przedmiotowe określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego na poziomie podstawowym;
- b) potrafi zastosować wiedzę i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań

i problemów o średnim stopniu trudności.

5) Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiedzę i umiejętności przedmiotowe określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego na poziomie niezbędnym do kontynuowania dalszej nauki, a ewentualne braki są możliwe do nadrobienia;
- b) potrafi z pomocą nauczyciela zastosować wiedzę i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów o niewielkim stopniu trudności.

6) Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiedzy i umiejętności przedmiotowych określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego na poziomie niezbędnym do kontynuowania dalszej nauki, a braki są trudne do nadrobienia;
- b) nie potrafi nawet z pomocą nauczyciela zastosować wiedzy i umiejętności do rozwiązywania typowych zadań i problemów o niewielkim stopniu trudności.

28. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, zajęć technicznych, muzyki, plastyki i zajęć artystycznych nauczyciele w szczególności biorą pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

#### **IV. Tryb dokonywania klasyfikacji śródrocznej i rocznej**

##### **§4**

1. Klasyfikację śródroczną i roczną zatwierdza rada pedagogiczna na posiedzeniu plenarnym, podejmując zwykłą większością głosów uchwałę o zatwierdzeniu klasyfikacji. W razie potrzeby, przed posiedzeniem plenarnym, odbywają się posiedzenia zespołów wychowawczych i posiedzenia klasyfikacyjne dla poszczególnych poziomów klas. Z posiedzeń sporządza się protokół.

2. Przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej każdy wychowawca przygotowuje sprawozdanie z pracy dydaktyczno – wychowawczej w swojej klasie (arkusz klasyfikacyjny), do którego załącznikami są:

- a) pisemne uzasadnienia ocen nagannych i wzorowych z zachowania,
- b) pisemne uzasadnienia ocen niedostatecznych i celujących z przedmiotów obowiązkowych,

c) pisemne uzasadnienie nieklasyfikowania ucznia.

3. Na 30 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym (śródrocznym lub rocznym) rady pedagogicznej należy powiadomić rodziców (opiekunów prawnych) o przewidywanych śródrocznych lub rocznych ocenach niedostatecznych. Informację taką przekazuje, za pośrednictwem ucznia, rodzicom (prawnym opiekunom) na piśmie wychowawca klasy. Rodzice potwierdzają podpisem przyjęcie informacji do wiadomości. W razie nieobecności ucznia w szkole informację należy przesać pocztą listem poleconym.

4. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów najpóźniej na 10 dni przed klasyfikacją mają obowiązek wystawić przewidywane śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne, wpisując je do dziennika lekcyjnego w osobnej kolumnie „przewidywana ocena” oraz zapoznać uczniów. Odnotowują w dzienniku lekcyjnym: „Zapoznano uczniów dnia ...”.

5. Najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca powiadamia, w formie pisemnej, rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych ocenach. Informacja ta podpisana przez rodzica winna być zwrócona do wychowawcy w ciągu 3 dni.

Poinformowanie nie jest równoznaczne z wystawieniem oceny klasyfikacyjnej. Uczeń może otrzymać niższą ocenę klasyfikacyjną od przewidywanej. Odwołanie od przewidywanej oceny nie dotyczy klasyfikacji śródrocznej.

6. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne powinny być wystawione nie później niż na 2 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.

## §5

### **Warunki uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych**

1. Wyższą niż przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być ustalona na podstawie wyniku rocznego sprawdzianu wiadomości i umiejętności przeprowadzonego w formie pisemnej lub praktycznej na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów) złożony w sekretariacie do Dyrektora Zespołu w terminie nie później niż 3 dni po uzyskaniu wiadomości o przewidywanej ocenie. Wniosek winien zawierać uzasadnienie i wskazanie o jaką ocenę uczeń się ubiega. Wnioski bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane. Wniosek o podniesienie przewidywanej oceny może dotyczyć oceny o jeden stopień wyższej.

2. Dyrektor po rozpatrzeniu wniosku może wyrazić zgodę na roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności, wyznaczając termin przeprowadzania go nie później niż 2 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej.
3. Roczny sprawdzian wiadomości i umiejętności z plastyki, muzyki, techniki, informatyki, wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej.

## **V. Zasady ustalania ocen z zachowania**

### **§6**

1. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.
4. Ocena zachowania ucznia uwzględnia w szczególności:
  - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
  - b) postępowanie zgodne z dobrem szkolnej społeczności, dbałość o honor i tradycje szkoły,
  - c) dbałość o piękno mowy ojczystej,
  - d) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
  - e) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
  - f) okazywanie szacunku innym osobom,
  - g) przeciwstawianie się przejawom przemocy, agresji i wulgarności,
  - h) udział ucznia w gimnazjum w realizacji projektu edukacyjnego.

5. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

- wzorowe,
- bardzo dobre,
- dobre,
- poprawne,
- nieodpowiednie,
- naganne.

6. W klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne zachowania są ocenami opisowymi. W trakcie roku szkolnego można zastosować system oceniania, polegający na przyznawaniu nagród za dobre zachowanie w formie ustalonej przez nauczyciela.

7. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.

8. Ustalając klasyfikacyjną ocenę z zachowania dla ucznia z zaburzeniami rozwojowymi stwierdzonymi w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub w opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, należy uwzględnić wpływ zaburzeń rozwojowych na zachowanie ucznia.

9. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy na podstawie własnych obserwacji zachowania, postaw ucznia i jego postępów w tym zakresie oraz:

- a) opinii (sposrzeń) innych nauczycieli i pracowników szkoły o uczniu wyrażonych w formie ustnej lub pisemnej,
- b) samooceny ucznia,
- c) ewentualnych propozycji podwyższenia lub obniżenia oceny zachowania złożonych przez nauczycieli prowadzących zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne w terminie wynikającym z harmonogramu wystawiania ocen (na określonym druku).

10. Wychowawca przedstawia na godzinie wychowawczej propozycje ocen zachowania uczniom danej klasy, na tydzień przed klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej. O przewidywanej ocenie nagannej wychowawca ma obowiązek poinformować rodzica (opiekuna prawnego) w formie pisemnej na 14 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym rady pedagogicznej z zachowaniem trybu opisanego w §4 punkt 3.

11. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły, z zastrzeżeniem ust. 13.

12. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu ucznia do klasy programowo wyższej lub nieukończeniu szkoły przez ucznia, któremu w danej szkole co najmniej dwa razy z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

13. Sposoby gromadzenia informacji o uczniu:

- a) obserwacja ciągła na różnych płaszczyznach życia szkolnego dokonywana przez wszystkich pracowników szkoły i uczniów,
- b) adnotacje o pozytywnym i negatywnym zachowaniu ucznia w dzienniku, uwagi dotyczące zachowań ucznia mają obowiązek zgłaszać do wychowawcy wszyscy pracownicy szkoły.

14. Sposoby sprawdzania zachowania ucznia:

- a) systematyczna analiza dokumentacji na lekcji wychowawczej (jednej raz w miesiącu analiza frekwencji i zapisywanych uwag w zeszyte wychowawczym).
- b) konsultacje w zespołach wychowawczych,
- c) rozmowy z nauczycielami uczącymi w danej klasie.

15. Ustalona przez wychowawcę klasy śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania jest ostateczna.

## **§7**

### **Tryb odwoławczy od przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania**

1. Na 30 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca klasy informuje ucznia oraz jego rodziców (prawnych opiekunów) w formie pisemnej o przewidywanej nagannej rocznej ocenie zachowania, odnotowując w dzienniku zajęć lekcyjnych w osobnej kolumnie „przewidywana ocena”. Informacja ta podpisana przez rodzica winna być zwrócona do wychowawcy w ciągu 3 dni. W przypadku nieobecności dziecka na zajęciach informacja zostaje wysłana pocztą listem poleconym.

2. Najpóźniej na 7 dni przed klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej wychowawca powiadamia uczniów i jego rodziców (prawnych opiekunów) w formie



pisemnej o przewidywanej rocznej ocenie z zachowania. Poinformowanie o ocenie nie jest równoznaczne z wystawieniem oceny klasyfikacyjnej. Informacja ta podpisana przez rodziców winna być zwrócona do wychowawcy w ciągu 3 dni. Uczeń może otrzymać niższą ocenę klasyfikacyjną od przewidywanej.

3. Uczeń lub rodzic (prawny opiekun) nie później niż 3 dni po uzyskaniu informacji o rocznej przewidywanej ocenie zachowania, może złożyć, w sekretariacie Zespołu, pisemny wniosek kierowany do Dyrektora o podwyższenie rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania. We wniosku powinno znaleźć się uzasadnienie podwyższenia proponowanej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz ewentualne okoliczności mogące mieć wpływ na zmianę oceny zachowania.

4. Dyrektor przekazuje wniosek wychowawcy klasy, który ponownie wraz z zespołem klasowym nauczycieli i pedagogiem analizuje zachowanie ucznia w danym roku szkolnym. Powołany zespół dokonuje analizy wpisów w dzienniku w rubryce: przeznaczony na uwagi o uczniach, analizy arkusza ocen proponowanych przez nauczycieli oraz uwzględnia w szczególności sytuację rodzinną, zdrowotną oraz ewentualne okoliczności, o których szkoła nie była wcześniej poinformowana. Wychowawca po zapoznaniu się z opinią zespołu podejmuje decyzję o ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

## **§8**

### **Tryb odwoławczy od rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, która została ustalona niezgodnie z przepisami prawa**

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą w terminie nie później niż 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno- wychowawczych, zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Zespołu, jeśli uznają, że ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, Dyrektor powołuje komisję, która ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

3. W skład komisji wchodzi:

- Dyrektor albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze, jako przewodniczący komisji,
- wychowawca klasy,

- wskazany przez Dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
- pedagog,
- przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego,
- przedstawiciel Rady Rodziców.

4. Komisja ustala roczną ocenę klasyfikacyjną w drodze głosowania zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

5. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

6. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Protokół zawiera w szczególności:

- a) skład komisji,
- b) termin posiedzenia komisji,
- c) wynik głosowania,
- d) ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem.

6. Protokół z prac komisji stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

## **VI. Regulamin oceniania zachowania ucznia**

### **§ 9**

1. Nie może otrzymać oceny dobrej i wyższej uczeń, który popełnia chociaż jeden z wymienionych czynów w szkole i poza nią:

- a) pali papierosy,
- b) używa środków odurzających,
- c) pije alkohol,
- d) dopuszcza się kradzieży,
- e) jest agresywny, wulgarny i nagminnie używa przemocy,
- f) lekceważy i nie przestrzega regulaminów obowiązujących w szkole oraz zasad bezpieczeństwa.

2. Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- a) przestrzega zasad zawartych w Statucie,
- b) jest przykładem w systematycznym i punktualnym uczęszczaniu do szkoły,
- c) wzorowo zachowuje się w szkole i poza nią,

- d) pomaga uczniom słabszym,
- e) jest inicjatorem i uczestnikiem prac na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
- f) szanuje mienie osobiste i społeczne,
- g) w miarę swoich możliwości i zgodnie z zainteresowaniami bierze udział w konkursach, zawodach sportowych, itp.,
- h) posiada wysoką kulturę osobistą, m.in.: właściwie zachowuje się wobec nauczycieli, pracowników szkoły, osób starszych, oraz pozostałych uczniów, kłania się znajomym, posługuje się kulturalnym językiem i jest prawdomówny, nosi strój szkolny codzienny i galowy oraz dba o estetykę swojego ubioru, dba o higienę osobistą i wygląd np. nie farbuje włosów, nie maluje się, nie nosi wyzywających ozdób, nie nosi ekstrawaganckich fryzur, itp.,
- i) przeciwstawia się przejawom zła,
- j) ma właściwy stosunek do osób niepełnosprawnych,
- k) ma szacunek dla młodszych kolegów i koleżanek,
- l) jest patriotą – szanuje symbole narodowe i polskie dziedzictwo kulturowe,
- ł) prezentuje swoje zainteresowania, własne poglądy, stanowiska, opinie, jest asertywny,
- m) dba o honor i tradycje szkoły,
- n) przestrzega przepisów bezpieczeństwa i regulaminów obowiązujących w szkole.
- o) wykazał się dużą starannością i innowacyjnością we wszystkich etapach realizacji projektu gimnazjalnego, wspomagał członków zespołu w realizacji poszczególnych zadań w ramach projektu, a także wykazał się umiejętnością dokonania krytycznej samooceny i wyciągania wniosków – dotyczy ucznia gimnazjum.

3. Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) przestrzega zasad zawartych w Statucie,
- b) systematycznie uczęszcza na lekcje,
- c) bardzo dobrze zachowuje się w szkole i poza nią,
- d) bierze udział i włącza się w tok przygotowań prac na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
- e) szanuje mienie osobiste i społeczne,
- f) w miarę swoich możliwości i zgodnie z zainteresowaniami bierze udział w konkursach, zawodach sportowych, itp.,
- g) wyróżnia się kulturą osobistą, m.in.: właściwie zachowuje się wobec nauczycieli, pracowników szkoły, osób starszych, kłania się znajomym, jest uprzejmy i uczynny, dba o kulturę słowa i dyskusji, nosi strój szkolny codzienny i galowy oraz dba estetykę swojego ubioru, dba o higienę osobistą i wygląd np. nie farbuje włosów, nie maluje się, nie nosi wyzywających ozdób, nie nosi ekstrawaganckich fryzur, itp.,

- h) stara się bronić słabszych kolegów,
- i) chętnie pomaga innym, jest koleżeński,
- j) przestrzega przepisów bezpieczeństwa i regulaminów obowiązujących w szkole,
- k) ma właściwy stosunek do osób niepełnosprawnych,
- l) ma szacunek dla młodszych kolegów i koleżanek,
- ł) jest patriotą – szanuje symbole narodowe i polskie dziedzictwo kulturowe,
- m) stara się prezentować swoje zainteresowania, własne poglądy, stanowiska, opinie, być asertywnym,
- n) dba o honor i tradycje szkoły,
- o) wziął udział w projekcie edukacyjnym oraz był aktywnym uczestnikiem zespołu realizującego projekt edukacyjny, a jego współpraca z pozostałymi członkami zespołu była rzeczowa i nacechowana życzliwością – dotyczy ucznia gimnazjum.

4. Ocenę dobrą otrzymuje uczeń który:

- a) przestrzega zasad zawartych w Statucie,
- b) systematycznie uczęszcza na lekcje,
- c) nie przeszkadza w prowadzeniu lekcji,
- d) wywiązuje się zadowalająco z powierzonych obowiązków,
- e) nie wykazuje inicjatywy, ale uczestniczy w życiu klasy i szkoły,
- f) w miarę swoich możliwości i zgodnie z zainteresowaniami bierze udział w konkursach, zawodach sportowych, itp.,
- g) przestrzega zasad kulturalnego zachowania, m.in.: używa zwrotów grzecznościowych wobec nauczycieli i innych pracowników szkoły, oraz pozostałych uczniów, jest uprzejmy i życzliwy w stosunku do osób starszych i kolegów, nosi strój szkolny codzienny i galowy oraz dba o estetykę swojego ubioru, dba o higienę osobistą i wygląd np. nie farbuje włosów, nie maluje się, nie nosi wyzywających ozdób, nie nosi ekstrawaganckich fryzur, itp.,
- h) przestrzega przepisów bezpieczeństwa i regulaminów obowiązujących w szkole,
- i) ma właściwy stosunek do osób niepełnosprawnych,
- j) ma szacunek dla kolegów i koleżanek,
- k) jest patriotą – szanuje symbole narodowe i polskie dziedzictwo kulturowe,
- l) stara się pomagać innym,
- ł) dba o honor i tradycje szkoły,
- m) szanuje mienie osobiste i społeczne,
- o) stara się bronić słabszych kolegów i koleżanek,
- p) wziął udział w projekcie edukacyjnym oraz współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania – dotyczy ucznia gimnazjum.

5. Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- a) stara się przestrzegać zasady zawarte w Statucie,
- b) zdarzają mu się spóźnienia na lekcje i godziny nieusprawiedliwione (do 15 godzin)
- c) w zasadzie nosi strój szkolny codzienny i galowy oraz dba o estetykę swojego ubioru i wyglądu,
- d) stara się być kulturalny,
- e) nie zawsze jest przygotowany do zajęć lekcyjnych,
- f) we właściwy sposób zachowuje się wobec symboli narodowych,
- g) stara się przestrzegać przepisy bezpieczeństwa i regulaminy obowiązujące w szkole,
- h) ma właściwy stosunek do osób niepełnosprawnych,
- i) stara się mieć szacunek dla młodszych kolegów i koleżanek,
- j) stara się pomagać innym,
- k) nie zawsze wywiązuje się z powierzonych obowiązków,
- l) w życiu klasy i szkoły uczestniczy sporadycznie,
- m) nie bierze udziału w konkursach i zawodach,
- n) wziął udział w projekcie edukacyjnym, współpracował w zespole realizującym projekt gimnazjalny, wypełniając stawiane przed sobą i zespołem zadania, przy czym jego działania były podejmowane na prośbę lidera zespołu lub po interwencji opiekuna projektu – dotyczy ucznia gimnazjum.

6. Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) nie przestrzega zasad zawartych w Statucie,
- b) spóźnia się i opuszcza zajęcia lekcyjne bez usprawiedliwienia (od 16 do 30 godzin), przy czym limit ten nie obowiązuje przy udowodnionych wagarach,
- c) często nie nosi stroju szkolnego i nie dba o estetykę swojego ubioru i wyglądu,
- d) na zajęciach nie uważa, przeszkadza i rozprasza innych nie reagując na uwagi nauczyciela,
- e) nie uczestniczy w życiu klasy i szkoły,
- f) niszczy mienie własne i społeczne,
- g) odznacza się niską kulturą osobistą w szkole i poza nią, m.in.: jest nieuprzejmy, niezyczliwy, niekoleżeński i agresywny, używa wulgarnych słów, nie przestrzega zasad higieny osobistej, razi swym wyglądem zewnętrznym,
- h) kłamie, nie przyznaje się do popełnionych wykroczeń,
- i) jest skory do bójki, nakłania do tego innych,
- j) nie przestrzega ogólnie przyjętych zasad bezpieczeństwa,
- k) odmawia wykonania zadań,

- l) demonstruje swoje nieodpowiednie zachowanie, dając zły przykład innym,
- ł) nie szanuje symboli narodowych,
- m) nie dba o honor i tradycje szkoły,
- n) ma niewłaściwy stosunek do osób niepełnosprawnych,
- o) ma niewłaściwy stosunek do kolegów i koleżanek,
- p) wziął udział w projekcie edukacyjnym, ale mimo złożenia deklaracji o przystąpieniu do zespołu realizującego projekt, nie wywiązywał się w terminie ze swoich obowiązków, czego konsekwencją były opóźnienia w realizacji projektu lub konieczność realizacji zadań przez innych członków zespołu – dotyczy ucznia gimnazjum.

7. Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- a) nie przestrzega zasad zawartych w Statucie,
- b) często spóźnia się i opuszcza bez usprawiedliwienia lekcje (ponad 30 godzin),
- c) lekceważy polecenia przełożonych i nauczycieli, przeszkadza w prowadzeniu zajęć,
- d) złym przykładem wpływa demoralizująco na stosunek innych uczniów do nauki,
- e) nie dba o mienie własne i społeczne,
- f) wchodzi w konflikt z prawem (popętnia kradzieże i rozboje),
- g) odznacza się bardzo niską kulturą osobistą w szkole i poza nią, m.in.: jest arogancki i agresywny w stosunku do starszych i kolegów, nie dba o higienę osobistą, razi swym wyglądem zewnętrznym, używa wulgarnego słownictwa,
- h) jest niekoleżeński i niezyczliwy,
- i) pali papierosy, pije alkohol, używa środków odurzających,
- j) kłamie, nie przyznaje się do popełnionych wykroczeń – obarcza nimi innych,
- k) zachowuje się w sposób rażąco niezgodny z regulaminami szkolnymi,
- l) nie przestrzega ogólnie przyjętych zasad bezpieczeństwa,
- ł) nie szanuje symboli narodowych,
- m) nie dba o honor i tradycje szkoły,
- n) ma niewłaściwy stosunek do osób niepełnosprawnych,
- o) ma niewłaściwy stosunek do kolegów i koleżanek,
- p) nie uczestniczył lub odmówił udziału w realizacji projektu.

8. Oceny zachowania, według aspektów wymienionych w ust. 2-7, dokonuje wychowawca klasy oraz uczeń w ramach samooceny.

## **VII. Zasady przeprowadzania egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych**

### **§ 10**

**Egzamin klasyfikacyjny:**

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
4. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą wystąpić z wnioskiem o dopuszczenie do egzaminu klasyfikacyjnego. Zgodę na egzamin klasyfikacyjny wyraża rada pedagogiczna.
5. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
  - 1) realizujący indywidualny tok lub program nauki,
  - 2) spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzony dla ucznia, o którym mowa w ust. 5 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, zajęcia techniczne, plastyka, muzyka, zajęcia artystyczne i wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych. Uczniowi takiemu nie ustala się również oceny z zachowania.
7. Roczny egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych, ustalając dokładny termin egzaminu w porozumieniu z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
8. Uczeń, który z ważnych przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu.
9. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, zajęć technicznych, informatyki, technologii informacyjnej, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego. Egzamin

z tych przedmiotów ma przede wszystkim charakter ćwiczeń praktycznych.

10. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności, wskazanego przez Dyrektora Zespołu, nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

11. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w ust. 5 pkt 2, przeprowadza komisja, powołana przez Dyrektora Zespołu, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący komisji;
- b) nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

12. Przewodniczący komisji uzgadnia z rodzicami (prawnymi opiekunami) ucznia, liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzamin w ciągu jednego dnia.

13. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów –rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

14. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a) imiona i nazwiska nauczycieli, o których mowa w ust. 11, a w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzanego dla ucznia, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 – skład komisji,
- b) datę przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego,
- c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
- d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny,

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, a w przypadku egzaminu o charakterze ćwiczeń praktycznych informację o ich wykonaniu. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

15. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna (śródroczna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna z zastrzeżeniem sytuacji, w której stwierdza się, że ocenę ustalono niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.



16. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, zgłosić zastrzeżenia do Dyrektora Zespołu, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

17. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa, Dyrektor powołuje komisję, która przeprowadza pisemny i ustny sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

18. Sprawdzian wiadomości i umiejętności, o którym mowa w ust. 17, przeprowadza się w terminie nie później niż 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 16. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

19. W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne.

20. Nauczyciel, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku Dyrektor Zespołu powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

21. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

22. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisują wszystkie osoby wchodzące w skład komisji. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

23. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu.

## §11

### **Egzamin poprawkowy :**

1. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy z tych zajęć.

2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, techniki, zajęć artystycznych, zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego. Egzamin z tych przedmiotów ma charakter ćwiczeń praktycznych.

3. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora Zespołu. W skład komisji wchodzi:

- a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły jako przewodniczący komisji,
- b) nauczyciel przedmiotu, z którego jest przeprowadzany egzamin, jako egzaminator,
- c) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu jako członek komisji.

4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza Dyrektor Zespołu do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.

5. Nauczyciel, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. Dyrektor powołuje wówczas innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:

- a) skład komisji,
- b) datę przeprowadzenia egzaminu,
- c) pytania egzaminacyjne,
- d) wynik egzaminu i ocenę ustaloną przez komisję.

Do protokołu dołącza się również pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia, a w przypadku egzaminu o charakterze ćwiczeń praktycznych informację o wykonaniu tych ćwiczeń. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

7. Uczeń, który z ważnych przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie

dotychczasowym wyznaczonym przez Dyrektora Zespołu, nie później niż do końca września.

8. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem ust. 9.

9. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej i gimnazjum, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te obowiązkowe zajęcia edukacyjne są, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

### **VIII. Warunki otrzymania promocji**

#### **§ 12**

1. Uczeń klasy I – III szkoły podstawowej otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej. W wyjątkowych przypadkach, Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów).

2. Rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów).

3. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej i pierwszej klasy gimnazjum uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od stopnia niedostatecznego.

4. Począwszy od klasy czwartej szkoły podstawowej i od pierwszej klasy gimnazjum uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej ze wszystkich zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.

5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim w szkole podstawowej i gimnazjum oraz laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w gimnazjum otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim i ponadwojewódzkim bądź laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu lub uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.

6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust.3, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z zastrzeżeniem paragraf 11 ust.1.

## **IX. Projekt edukacyjny**

### **§ 13**

1. Uczniowie gimnazjum biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
2. Projekt edukacyjny jest zespołowym, planowym działaniem uczniów, mającym na celu rozwiązanie konkretnego problemu, z zastosowaniem różnorodnych metod.
3. Zakres tematyczny projektu edukacyjnego może dotyczyć wybranych treści nauczania określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla gimnazjów lub wykraczać poza te treści.
4. Projekt edukacyjny jest realizowany przez zespół uczniów pod opieką nauczyciela i obejmuje następujące działania:
  - 1) wybranie tematu projektu edukacyjnego;
  - 2) określenie celów projektu edukacyjnego i zaplanowanie etapów jego realizacji;
  - 3) wykonanie zaplanowanych działań;
  - 4) publiczne przedstawienie rezultatów projektu edukacyjnego.
5. Szczegółowe warunki realizacji projektu edukacyjnego określa Dyrektor Zespołu w porozumieniu z radą pedagogiczną.
6. Kryteria oceniania zachowania ucznia gimnazjum zawarte w ocenianiu wewnątrzszkolnym uwzględniają udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego.

7. Wychowawca klasy na początku roku szkolnego, w którym uczniowie będą realizować projekt edukacyjny, informuje uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach realizacji projektu edukacyjnego.
8. Informacje o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat projektu edukacyjnego wpisuje się na świadectwie ukończenia gimnazjum.
9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia w realizacji projektu edukacyjnego, Dyrektor może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, na świadectwie ukończenia gimnazjum w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się "zwolniony" albo "zwolniona".

## **X. Warunki ukończenia szkoły**

### **§ 14**

1. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił do sprawdzianu poziomu opanowania umiejętności, przeprowadzanego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.
2. Uczeń kończy gimnazjum, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych wyższe od oceny niedostatecznej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych, wyższe od oceny niedostatecznej, a ponadto przystąpił do egzaminu przeprowadzanego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.
3. Uczeń kończy szkołę podstawową/gimnazjum z wyróżnieniem, jeśli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał średnią ocen co najmniej 4,75 z obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania.
4. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu końcowego w terminie

do 20 sierpnia danego roku szkolnego, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjalnej oraz przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu końcowego w następnym roku szkolnym.

5. Szczegółowe zasady przeprowadzania sprawdzianu w klasie szóstej szkoły podstawowej i egzaminu w trzeciej klasie gimnazjum określa rozporządzenie.

## **XI. Sprawdzian dla uczniów klas szóstych i egzamin gimnazjalny**

### **§ 15**

1. W klasie szóstej szkoły podstawowej Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie przeprowadza sprawdzian poziomu opanowania umiejętności określonych w standardach wymagań.

2. W trzeciej klasie gimnazjum Okręgowa Komisja Egzaminacyjna w Krakowie przeprowadza egzamin gimnazjalny obejmujący wymagania ustalone w podstawie programowej kształcenia ogólnego.

3. Egzamin gimnazjalny składa się z trzech części i obejmuje:

a) w części pierwszej – humanistycznej – umiejętności i wiadomości z zakresu języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie,

b) w części drugiej - matematyczno – przyrodniczej – umiejętności i wiadomości z zakresu matematyki oraz z zakresu przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki chemii,

c) w części trzeciej – wiadomości i umiejętności z zakresu języka obcego nowożytnego.

4. Uczniowie przystępują do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego z jednego z następujących języków obcych nowożytnych: angielskiego, niemieckiego.

5. Uczeń zdaje egzamin z języka obcego, którego uczy się w szkole jako przedmiotu obowiązkowego.

6. W przypadku, gdy uczeń uczy się w szkole więcej niż jednego języka obcego (jako przedmiotu obowiązkowego), jego rodzice (prawni opiekunowie) składają Dyrektorowi Zespołu pisemną deklarację wskazującą język obcy nowożytny, z którego uczeń będzie zdawał egzamin.

7. Sprawdzian i egzamin gimnazjalny mają charakter powszechny i obowiązkowy.
8. Do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego nie przystępują uczniowie z upośledzeniem umysłowym umiarkowanym lub znacznym. Uczeń z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim ze sprzężoną niepełnosprawnością, posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, który nie rokuje kontynuowania nauki w szkole ponadgimnazjalnej, może być zwolniony przez dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zaopiniowany przez Dyrektora.
9. Sprawdzian i egzamin gimnazjalny przeprowadza się w terminie ustalonym przez dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej.
10. Sprawdzian trwa 60 minut.
11. Każda część egzaminu gimnazjalnego przeprowadzana jest innego dnia.
12. Pierwsza część egzaminu – humanistyczna – trwa łącznie 150 minut, w tym z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie – 60 minut, z zakresu języka polskiego – 90 minut.
13. Druga część egzaminu – matematyczno – przyrodnicza – trwa łącznie 150 minut, w tym z zakresu przedmiotów przyrodniczych – 60 minut, z zakresu matematyki – 90 minut.
14. Trzecia część egzaminu z zakresu języka nowożytnego, trwa łącznie 120 minut, w tym na poziomie podstawowym i rozszerzonym po 60 minut.
15. Część trzecia egzaminu gimnazjalnego na poziomie podstawowym jest obowiązkowa dla wszystkich uczniów.
16. Uczniowie, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego, są obowiązani przystąpić dodatkowo do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym. Pozostali uczniowie mogą przystąpić do trzeciej części egzaminu na poziomie rozszerzonym.
17. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, posiadający orzeczenie

o potrzebie kształcenia specjalnego, którzy w gimnazjum kontynuowali naukę języka obcego nowożytnego na podbudowie wymagań dla II etapu edukacyjnego przystępują do trzeciej części egzaminu na poziomie podstawowym. Na wniosek rodziców mogą zdawać trzecią część egzaminu na poziomie rozszerzonym.

18. Uczniowie ze specyficznymi trudnościami w uczeniu się mają prawo przystąpić do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w warunkach i formie dostosowanych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, albo niepublicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym niepublicznej poradni specjalistycznej. Opinia powinna być wydana przez poradnię nie później niż do końca września roku szkolnego w którym odbywa się sprawdzian lub egzamin gimnazjalny, z tym, że:

- a) w przypadku uczniów przystępujących do sprawdzianu – nie wcześniej niż po ukończeniu klasy III szkoły podstawowej,
- b) w przypadku uczniów przystępujących do egzaminu gimnazjalnego – nie wcześniej niż po ukończeniu szkoły podstawowej.

Opinię, o której mowa wyżej, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia przedkładają dyrektorowi szkoły do dnia 15 października roku szkolnego, w którym przeprowadzany jest sprawdzian lub egzamin gimnazjalny.

19. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania dostosowanie warunków i formy przeprowadzenia sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia następuje na podstawie orzeczenia.

20. Dla uczniów o których mowa w punkcie 17, czas trwania sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego może być przedłużony, nie więcej jednak niż o:

- a) 30 minut – w przypadku sprawdzianu,
- b) 20 minut – część przypadku części humanistycznej egzaminu gimnazjalnego z zakresu historii i wiedzy o społeczeństwie,
- c) 45 minut – część przypadku części humanistycznej egzaminu gimnazjalnego z zakresu języka polskiego,
- d) 20 minut – część przypadku części matematyczno – przyrodniczej egzaminu gimnazjalnego z zakresu przedmiotów przyrodniczych,
- e) 45 minut – część przypadku części matematyczno – przyrodniczej egzaminu gimnazjalnego z zakresu matematyki,
- f) 20 minut – w przypadku części egzaminu gimnazjalnego z języka nowożytnego



na poziomie podstawowym,

g) 30 minut – w przypadku części egzaminu gimnazjalnego z języka nowożytnego na poziomie rozszerzonym.

21. Laureaci ostatniego stopnia wojewódzkich konkursów przedmiotowych z zakresu jednego z grupy przedmiotów objętych egzaminem gimnazjalnym są zwolnieni z odpowiedniej części tego egzaminu. Uprawnienia do zwolnienia z egzaminu gimnazjalnego stwierdza dyrektor komisji okręgowej.

22. Zwolnienie z części egzaminu gimnazjalnego, o którym mowa w punkcie 20 jest równoznaczne z uzyskaniem z tej części najwyższego wyniku.

23. Uczeń, który z przyczyn losowych bądź zdrowotnych nie przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w ustalonym terminie albo przerwał sprawdzian lub egzamin gimnazjalny, przystępuje do niego w dodatkowym terminie ustalonym przez dyrektora Komisji Centralnej, nie później niż do dnia 20 sierpnia danego roku, w miejscu wskazanym przez dyrektora komisji okręgowej.

24. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do 20 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę odpowiednio szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz przystępuje do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w następnym roku.

25. W szczególnych przypadkach losowych bądź zdrowotnych, uniemożliwiających przystąpienie do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego w terminie do 20 sierpnia danego roku, dyrektor komisji okręgowej na udokumentowany wniosek dyrektora szkoły, może zwolnić ucznia z obowiązku przystąpienia do sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego.

26. Wynik sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego nie wpływa na ukończenie szkoły. Wyniku nie odnotowuje się na świadectwie ukończenia szkoły.

27. Wynik sprawdzianu lub egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenie o szczegółowych wynikach każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły. Zaświadczenie Dyrektor Zespołu przekazuje uczniowi lub jego rodzicom.

28. Za organizację sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego w Zespole Placówek Oświatowych w Borkach odpowiedzialny jest Dyrektor.

29. Dyrekcja, pedagog szkolny oraz wychowawcy na bieżąco informują uczniów i rodziców o zasadach przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego.

30. Uczeń szkoły podstawowej może uzyskać na sprawdzianie maksymalnie 40 punktów.

31. Wyniki egzaminu gimnazjalnego są wyrażane w skali procentowej i skali centylowej dla zadań z zakresu:

- 1) języka polskiego;
- 2) historii i wiedzy o społeczeństwie;
- 3) matematyki;
- 4) przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii;
- 5) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym;
- 6) języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym - w przypadku gdy uczeń przystąpił do części trzeciej egzaminu gimnazjalnego na poziomie rozszerzonym.

## **XII. Szczegółowe zasady wewnątrzszkolnego oceniania uczniów niepełnosprawnych**

### **§ 16**

1. Za opanowanie treści zawartych w wymaganiach podstawowych uczeń otrzymuje ocenę dobrą.

2. Za opanowanie treści wykraczających poza poziom podstawowy uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą lub celującą.

3. Jeżeli poziom wiedzy ucznia jest niższy niż podstawowy, otrzymuje on ocenę dostateczną lub dopuszczającą (w zależności od charakteru i zakresu niedostatków w osiągnięciach ucznia).

4. Jeżeli uczeń wykazuje problemy w opanowaniu wymagań podstawowych z przyczyn niezawinionych przez siebie, np.: inteligencja poniżej przeciętnej, zaniedbanie środowiskowe, ale posiada minimum wiedzy i umiejętności dla danego poziomu edukacji, stara się uczestniczyć w procesie nauczania, to zasługuje na ocenę dostateczną.

5. W przypadku uczniów niesamodzielnych, wymagających stałej pomocy ze strony nauczyciela, wykazujących fragmentaryczną wiedzę i niski poziom umiejętności

wystawia się ocenę dopuszczającą, która pozwala im kontynuować naukę w kolejnych etapach edukacji.

6. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawą programową przedmiotów w danej klasie. Nie jest w stanie wykonać zadań o elementarnym stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela. Jego braki w wiadomościach i umiejętnościach są przyczyną niepowodzeń w takim stopniu, iż uniemożliwiają mu dalszą edukację. Wymagania zdefiniowane w ten sposób nie ograniczają nauczyciela w jego decyzjach dydaktycznych.

7. W szczególnych przypadkach, przy uwzględnieniu ograniczeń wynikających z dysfunkcji, może on być nagrodzony za wkład pracy oceną wyższą o jeden stopień niż wynika to z ogólnie przyjętych kryteriów oceniania.

8. Za sprawdzian uwzględniający ten sam zakres materiału, ale przygotowany w zmienionej formie uczeń może otrzymać ocenę dobrą lub bardzo dobrą.

9. Pedagog szkolny wspiera nauczycieli w dokonywaniu oceny osiągnięć edukacyjnych uczniów z upośledzeniem umysłowym.

10. Pedagog ma prawo sprawdzić i ocenić na lekcji wiedzę ucznia z dysfunkcjami w formie ustnej lub pisemnej zgodnie z zaleceniami poradni psychologiczno – pedagogicznej.

11. Przy wystawianiu oceny z zachowania należy uwzględnić stwierdzone przez specjalistów zaburzenia emocjonalne dziecka. Jeżeli uczeń przestrzega norm społecznych: zachowuje właściwy stosunek do pracowników szkoły, stosuje zwroty grzecznościowe, nie popada w konflikty z rówieśnikami, jest kulturalny i ma właściwy stosunek do obowiązków szkolnych – może być nagrodzony oceną dobrą z zachowania. Jeżeli uczeń nie spełnia tych podstawowych wymogów wystawia się ocenę poprawną, a w skrajnych przypadkach nieodpowiednią.

### **XIII. Postanowienia końcowe**

#### **§ 17**

1. Zmiany i poprawki do Wewnętrzny Szkolny Systemu Oceniania mogą być wprowadzane zgodnie z zasadami nowelizowania Statutu Zespołu.

